

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САМАРСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ)»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

№ 52-ОД от 16.02.2023 года

**Положение о приеме на обучение по  
дополнительным общеобразовательным  
программам**

Самара, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) регламентирует прием на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства "Искусство балета", по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства "Хореографическое творчество" за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области; а также дополнительной общеобразовательной программе «Первые шаги к балету» на внебюджетной основе в ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий порядок разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства культуры РФ от 29 октября 2015 г. № 2709 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства "Искусство балета" и сроку обучения по этой программе";
- Приказа Министерства культуры РФ от 12 октября 2012 г. № 158 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства "Хореографическое творчество" и сроку обучения по этой программе";
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарское хореографическое училище (колледж)», утвержденного распоряжением министерства культуры Самарской области от 24.08.2018 года №303-р, приказом министерства образования и науки Самарской области от 07.09.2018 года №303-од, приказом

министерства имущественных отношений Самарской области от 27.09.2018 года №1436;

- Положения об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)» сверх установленного государственного задания;
- Локальных актов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарское хореографическое училище (колледж)».

## **2. Организация приема**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.3. Приемная комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением.

2.4. 1.1. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонов для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

## **3. Организация информирования**

3.1. В целях информирования о приеме на обучение Учреждение размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3.2. Учреждение знакомит поступающих и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. На официальном сайте размещаются:

- Положение о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- количество мест для приема на обучение;
- перечень образовательных программ, по которым Учреждение объявляет прием;
- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
- информация о формах проведения вступительных испытаний;

3.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы).

3.5. Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются еженедельно.

#### **4. Прием документов поступающих**

4.1. Прохождение вступительных испытаний для обучения по дополнительным образовательным программам проводится на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) поступающего.

4.2. При подаче заявления родитель (законный представитель) предоставляет свидетельство о рождении поступающего, подписывает согласие на обработку персональных данных.

4.3. При подаче заявления фиксируется факт ознакомления родителя (законного представителя) с правоустанавливающими документами, а также локальными нормативными актами Учреждения.

#### **5. Вступительные испытания**

5.1. Отбор поступающих для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области хореографического искусства «Искусство балета» и «Хореографическое творчество» проводится в 2 тура:

### 5.1.1. 1 тур.

Форма отбора – индивидуальный просмотр поступающего.

Приемная комиссия производит оценку профессионально-значимых данных поступающего и принимает решение о допуске или недопуске поступающего к дальнейшему участию в конкурсном отборе путем выставления оценки - годен, не годен, годен условно, на основании наличия у поступающего профессионально-значимых данных, выявляемых по следующим параметрам:

- определение и описание (если требуется) внешних сценических данных (лицо, пропорции тела, физическое сложение отдельных частей тела);
- проверка физических профессиональных данных (выворотность, подъём, шаг, прыжок, гибкость);
- выявление противопоказаний и дефектов.

Ко 2 туру могут быть допущены поступающие, обладающие хорошими профессионально-значимыми физическими данными, пропорциональным телосложением и привлекательной внешностью, а так же поступающие, имеющие отдельные недостатки профессионально-значимых данных, которые поддаются исправлению в процессе обучения хореографическому искусству.

### 5.1.2. 2 (итоговый) тур.

Форма отбора – индивидуальный просмотр поступающего.

Приемная комиссия производит оценку профессионально-значимых данных и художественных способностей поступающего посредством выставления каждым членом комиссии итоговой оценки по 5-ти балльной системе в оценочный лист на основании наличия у поступающего профессиональных качеств, выявляемых по следующим параметрам:

- определение и описание (если требуется) внешних сценических данных (лицо, пропорции тела, физическое сложение отдельных частей тела);
- проверка профессионально-значимых физических данных (выворотность, подъём (гибкость стопы), шаг (растяжка), прыжок, гибкость спины);

- выявление противопоказаний и дефектов;
- определение и оценка музыкальности и танцевальности (ритмичность, моторика, координация, эмоционально-образная выразительность, пластичность и т.д.) посредством оценки повторения за концертмейстером ритмического рисунка музыкального фрагмента (2-4 такта) и исполнением по заданию педагога одного - двух танцевальных движений или импровизации по заданию педагога;
- определение и выставление общего показателя параметров внешних сценических и профессионально-значимых данных по 5-ти балльной системе в оценочный лист.

5.2. Отбор поступающих на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Первые шаги к балету» проводится в 2 тура:

#### 5.2.1. 1 тур.

Форма отбора – индивидуальный просмотр поступающего.

Приемная комиссия производит оценку профессионально-значимых данных поступающего и принимает решение о допуске или недопуске поступающего к дальнейшему участию в конкурсном отборе путем выставления оценки - годен, не годен, годен условно, на основании наличия у поступающего профессионально-значимых данных, выявляемых по следующим параметрам:

- определение и описание (если требуется) внешних сценических данных (лицо, пропорции тела, физическое сложение отдельных частей тела);

Ко 2 туру могут быть допущены поступающие, обладающие хорошими профессионально-значимыми физическими данными, пропорциональным телосложением и привлекательной внешностью, а так же поступающие, имеющие отдельные недостатки профессионально-значимых данных, которые поддаются исправлению в процессе обучения хореографическому искусству.

#### 5.2.2. 2 (итоговый) тур.

Форма отбора – индивидуальный просмотр поступающего.

Приемная комиссия производит оценку профессионально-значимых данных и художественных способностей поступающего посредством выставления каждым членом комиссии итоговой оценки по 5-ти балльной системе в оценочный лист на основании наличия у поступающего профессиональных качеств, выявляемых по следующим параметрам:

– проверка профессионально-значимых физических данных (выворотность, подъем (гибкость стопы), шаг (растяжка), прыжок, гибкость спины);

– выявление противопоказаний и дефектов;

– определение и оценка музыкальности и танцевальности (ритмичность, моторика, координация, эмоционально-образная выразительность, пластичность и т.д.);

определение и выставление общего показателя параметров внешних сценических и профессионально-значимых данных по 5-ти балльной системе в оценочный лист.

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам вступительных испытаний поступающий и (или) один из родителей (законных представителей) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания, путем анализа видеосъемки вступительных испытаний.

6.3. Апелляция подается лично поступающим и (или) одним из родителей (законных представителей) на следующий рабочий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий и (или) один из родителей (законных представителей) имеет право ознакомиться с баллами, выставленными в ходе вступительных испытаний. Приемная комиссия

обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня, следующего за днем объявления результата вступительного испытания.

6.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после приема апелляций.

6.5. Поступающий и (или) один из родителей (законных представителей) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.6. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о набранных баллах по вступительным испытаниям. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и (или) одного из родителей (законных представителей).

## **7. Порядок зачисления в Учреждение**

7.1. Не позднее следующего рабочего дня за днем проведения отбора, Приемной комиссией выносится решение о подведении итогов отбора и утверждении результатов итогового тура. Объявление результатов итогового тура осуществляется путем размещения пофамильного списка указанием оценок, полученных каждым поступающим.

7.2. Зачисление поступающих, прошедших отбор, по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области хореографического искусства «Искусство балета» и «Хореографическое творчество» производится согласно Государственному заданию для обучения за счет средств регионального бюджета. Процедура зачисления поступающих, прошедших отбор, осуществляется в два этапа:

1 этап – на основании решения Приемной комиссии и подготовленного ею проекта приказа о рекомендации к зачислению на обучение по Образовательной программе издается приказ директора «О рекомендации к



зачислению на обучение по Образовательной программе», в котором устанавливаются сроки подачи оригиналов документов.

2 этап – при поступлении в Учреждение оригиналов документов в пределах определенного в указанном приказе срока и подписанием сторонами договора на оказание образовательных услуг, заключаемого при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (бюджетная форма обучения), не позднее сроков, установленных Порядком отбора, издается приказ директора о зачислении поступающих в состав обучающихся Учреждения.

7.3. Зачисление поступающих, прошедших отбор, на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Первые шаги к балету», производится по мере формирования групп (не менее 5 человек и не более 10 человек в каждой группе). Количество групп определяется количеством поступающих, прошедших отбор. Процедура зачисления поступающих, прошедших отбор, осуществляется в два этапа, аналогично процедуре зачисления на обучения по Образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированная с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

7.4. В случае непредставления поступающим оригиналов документов в соответствии в сроки, установленные в соответствии приказом директора, его зачисление в состав обучающихся не производится.

7.5. Зачисление на освободившиеся места иных лиц, прошедших отбор, производится приказом директора на основании решения Приемной комиссии с учетом результатов отбора итогового тура.

## **8. Перечень документов, представляемых для зачисления на обучение**

8.1. Для зачисления поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области хореографического искусства

«Искусство балета» и «Хореографическое творчество» в Учреждение необходим следующий пакет оригиналов документов:

- заявление установленного образца;
- согласие на обработку персональных данных установленного образца;
- 4 фотография размером 3х4;
- справка из школы, с исходящим номером и датой выдачи;
- свидетельство о рождении (или другой документ, удостоверяющий гражданство);
- паспорт родителя (законного представителя);
- договор об оказании образовательных услуг, заключаемый при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (бюджетная форма обучения);
- согласие родителей (законных представителей) на участие обучающегося в творческих и иных уставных мероприятиях;
- согласие на фотосъемку и видеосъемку ребенка, осуществляемую в ходе учебного процесса и/или в связи с ним, творческих и иных уставных мероприятий.

8.2. Для зачисления поступающих на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Первые шаги к балету» в Учреждение необходим следующий пакет оригиналов документов:

- заявление установленного образца;
- согласие на обработку персональных данных установленного образца;
- 4 фотография размером 3х4;
- справка из школы, с исходящим номером и датой выдачи;
- свидетельство о рождении (или другой документ, удостоверяющий гражданство);
- паспорт родителя (законного представителя);
- договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам;

- согласие родителей (законных представителей) на участие обучающегося в творческих и иных уставных мероприятиях;
  - согласие на фотосъемку и видеосъемку ребенка, осуществляемую в ходе учебного процесса и/или в связи с ним, творческих и иных уставных мероприятий.
-